Ce tutoriel vous permet de vous connecter pour la première fois et mette à jour votre compte AFPS sur AssoConnect.

Ce compte vous permet :

- d'adhérer
- d'indiquer vos souhaits de participation aux activités de l'AFPS
- de disposer des droits d'accès en lien avec vos activités sur le site de l'AFPS

Vous disposiez d'un compte sur le site de l'AFPS ? Ce tutoriel est fait pour vous !

Sommaire

- 1. <u>Première connexion configuration du mot de passe</u>
- 2. Accès au profil
- 3. Mise à jour du profil
- 4. Implication dans les activités de l'AFPS et de la Cellule Urgence



Configuration du mot de Passe (1/3)

Tous les comptes créés sur l'ancien site internet de l'association ont été importés sur le portail AssoConnect. Si vous disposiez d'un compte il suffit donc de commencer par configurer le mot de passe.

1 – Se connecter à la page :

https://association-francaise-de-genie-parasismique-afps.assoconnect.com/contacts/login

puis cliquer sur « Mot de passe perdu ? » (figure 1) et entrer l'adresse mail correspondant au compte AFPS (figure 2)

• Si le compte existe, un mail est envoyé.

Cliquer sur le lien « Réinitialiser mon mot de passe » (figure 3) et passer à l'étape 2



Connexion		
Votre adresse email		
Votre adresse email		
Votre mot de passe Association Française du	u Génie Parasismique (AFPS)	
Votre mot de passe Association Franç	aise du Génie Parasismique (,	
Votre mot de passe Association Franç Afficher le mot de passe	aise du Génie Parasismique () Mot de passe perdu	







Configuration du mot de Passe (2/3)

• S'il n'existe pas, la page d'erreur ci-dessous s'ouvrira.

Erreur

Aucun compte actif ne correspond à xxx@mail.fr. Peut-être avez-vous utilisé une adresse e-mail différente/incorrecte lors de votre inscription.

Retour à la page de connexion

Vérifier qu'il n'y a pas une erreur dans l'adresse mail.

L'opération doit être renouvelée avec les autres adresses mails qui auraient pu être utilisées.

En cas de doute persistant, contactez le secrétariat : <u>secretariat@afps-seisme.org</u>

Si vous n'avez pas reçu de newsletter depuis un moment, cela veut peut être dire que votre compte est inactif. Vous pouvez donc créer un nouveau compte à l'aide du tutoriel « Création du compte AssoConnect »



Configuration du mot de Passe (3/3)

2- Configurer le mot de passe en suivant scrupuleusement les règles indiquées (attention si ce n'est pas le cas, votre compte ne sera pas créé)

Une fois votre mot de passe configuré cliquez sur ENREGISTRER (figure 1)

(Configuration du mot de passe
l	Utilisez le formulaire ci-dessous pour configurer votre mot de passe.
ot de	: passe *
••••	
A	fficher le mot de passe
onfiri	mez votre mot de passe *
A	fficher le mot de passe
/otre	e mot de passe doit respecter les règles suivantes :
- É	Ètre différent de votre prénom, votre nom et votre email
- 6	au moins un chiffre au moins une lettre minuscule et une lettre majuscule
	au moins un caractère spécial parmi * ! ? & # ; % * \$ ^ : \ / § € \$ et £
- 6 - /	Au moins 8 caracteres
- 6 - /	Au moins & caracteres

figure 1



Accès au profil

1- Accéder à son compte

Une fois le mot de passe configuré, il est possible de se connecter à son compte via le lien suivant : <u>https://association-francaise-de-genie-parasismique-</u> afps.assoconnect.com/contacts/login

Votre identifiant est votre adresse mail.

Vous accédez alors à la page d'accueil ci contre. L'onglet « Mon compte » se situe en bas à droite de la page dans le bandeau noir (figure ci contre).





Mise à jour du profil (1/3)

1- Éditer les informations de son profil

Une fois sur le profil il est possible de lire les différentes informations enregistrées dans ce dernier. Il peut contenir quelques erreur liés au transfert des informations entre l'ancien site et le nouveau.

Il est I<u>NDISPENSABLE</u> de l'éditer en cliquant sur le bouton « Mettre à jour le profil ».

Sans cela, votre accès au nouveau site internet ne pourra pas fonctionner.





Mise à jour du profil (2/3)

Vérifier et mettre à jour les différentes informations à votre main

2- Identité :

Vérifier en particulier votre numéro de téléphone (aucune obligation de le fournir)

Vous pouvez modifier votre adresse mail.

3- Conditions d'usage de la base de données :

 Prise de connaissance des conditions d'utilisation et de modifications des données (sans cela il ne vous sera pas possible de finaliser votre adhésion ou son fonctionnement ne sera pas correct) (figure 1)

- Gestion des informations de contact par l'association : Si vous le désirez, vous pouvez ne pas partager vos informations de contact dans l'annuaire AFPS. Par défaut, votre adresse, votre mail ainsi que les numéros de téléphone seront publiés dans l'annuaire AFPS.

- Choisir son organisme de rattachement (utilisé pour l'annuaire AFPS)

Pour ajouter une image, déposez un fichier ici ou Sélectionner Taille recommandée : 200 x 200 pa					
Prénom *	Nom *				
Carex	AFPS				
Email	Téléphone fixe	Téléphone mobile			
carex@afps-seisme.org	- 01 00 00 00 00	• ex : 06 12 34 56 78			
Date de naissance					
Adresse Recherchez une adresse postale complète					
ou saisir le détail de l'adresse manuellement					
Conditions d'usage de la base de données	Pour les membres individue	els rattachés à un membre collectif			
Connaissance des conditions d'utilisation et de modifications des données	Membre collectif de rattachem	ent			
J'ai bien pris connaissance des conditions d'utilisation et de modifications des données	Choisissez	~			
Diffusion de mes informations de contact					
Je ne souhaite pas que mes informations de contact soient diffusées dans l'annuaire AFPS	Mes compétences et mon n	nétier –			
Dans l'annuaire, j'apparais rattaché à l'organisme suivant:	Domaines de compétence				
Choisissez	 1 Géologie / Sismologie 3 Structures / Matériaux 4 Constructions (bâtiments) 	2 Sols / Fondations / ouvrages d'art)			



Mise à jour du profil (3/3)

Remplir un maximum d'information concernant votre profil en suivant les conseils suivants :

3- Cas particulier des membres individuels rattachés à un membre collectif

Si vous n'êtes pas concernés ne remplissez rien

- choisir le membre collectif de rattachement

Indiquer si vous êtes ou non le représentant du membre collectif (1 seul représentant par membre collectif).
 Si oui, il est possible d'attacher un fichier libre contenant les noms et prénoms des membres individuels à rattacher à ce compte (il sera toujours possible d'ajouter de nouveaux membres individuels plus tard).

4- Mes compétences et mon métier

- Indiquer ses domaines de compétence.
- Indiquer son Métier

5- Missions Post-sismiques AFPS

- indiquer son souhait de participer ou non à une mission post-sismique (pour plus de renseignement)

- 6- Mon implication dans le dispositif Urgence :
 - Indiquer son souhaite de participer ou non à une formation Urgence et devenir Inspecteur (pour plus de renseignement)
 - Indiquer ses dates de disponibilité éventuelle

Les information peuvent être validées en cliquant sur le bouton : METTRE à JOUR LE PROFIL en bas à droite de la page (figure 1)



figure 1

Ces informations peuvent être modifiées à tout moment et doivent être vérifiées à chaque nouvelle adhésion !



Implication dans les activités de l'AFPS et de la Cellule Urgence

Quand vous consultez votre profil, vous avez accès à un certain nombre d'information sur votre implication dans l'AFPS et qui ne sont modifiables que par les administrateurs du site:

- Organisation (Figure 1)
- Participation aux Groupes de travail (membre ou responsable Figure 2)
- Participation aux missions post-sismiques (Figure 3)
- Participation dans le dispositif Urgence (ouvert aux non-membres AFPS Figure 4)

Ces informations sont utilisées pour gérer les droits d'accès aux espaces dédiés sur le nouveau site internet.

ion implication c	dans Lorganisation de LAFPS	Mon implication dans	s les Groupes de travail AFPS
esponsabilités onseil nnée d'entrée au onseil (mandat 1) nnée d'entrée au onseil (mandat 2) ST nnée d'entrée au ST (mandat 1) nnée d'entrée au	-	GT-25 - Syrie GT-25 - Virtual Assesors StEER-AFPS GT-24 - Valorisation de la vague de rénovation pour la réduction de la vulnérabilité GT-23 - Mise à jour du Guide RSPB GT-22 - Mise à jour du Guide Bois GT-21 - Aléa sismique	GT-16 - Multirisques : seisme et cyclones GT-13 - Comportement sismique des structures en bois - Antilles GT-10 - Comportement sismique des Ponts : partie EC8-3 GT-9 - Recommandations 2020
ellule Urgence AREX roupe Jeune hapitre Guadeloup hapitre Martinique	- - - - -	GT-20 - SISMOTROCK GT-19 - Gestion des images géo- référencées : application aux missions post- sismiques GT-17 - Mouvement sismique pour L'ingénieur	GT-8 - Monuments historiques GT-7 - Mesures vibratoires GT- 6 - Qualification Je désire m'impliquer dans un/les groupe(s) de travail suivant(s): groupe 2
	ligure I		igui e z

Missions post-sismiq	ues AFPS
Volontaise mission	
states to a large large and	
hour entranges	
Participation aux	
minutane SCOC	
and the second sec	
Recognitable de	
mission	
200g. Albanie	28-
2009, Le Teil (France)	3.81
1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1	
2008, LOPIDOR	
(indonésie)	
2017, Mexico	
and American Constant	
Andre, Hittaning Printing	- 25
Barcelonisette	12
2012 Emilie	
Romanne (Italie)	
2011, Lorca (Espagne)	1.5
2011, Tohuka (Japon)	
and an entry strategy	
2020, Maule Krist	
anan biniti	
allocated, Phillips	- 25
2003. L'Aquita (Italia)	12
2007, Chustou-Oki	
Uncent figure 3	12
inguic 3	

Mon implication dans	s le dispositif Urgenc
Je suis volontaire pour suivre la Formation Urgence	-
Fichier des inspecteurs habilités du dispositif Urgence	-
Fichier des formateurs Urgence	-
Date de l'habilitation	-
Session de recyclage	-
Date du dernier recyclage ou formation initiale	-
ID Urgence	
ID Habilitation	
Zone	-
Zone Défense	-
Participation à la formation Martinique 2023	-
Date de début de disponibilité pour une mobilisation Urgence	-
Date de fin de disponibilité pour une mobilisation Urgence	-

figure 4



Si vous identifiez une ou des erreurs à propos de votre implications dans l'AFPS et/ou le dispositif Urgence, contacter le secrétariat

Votre compte a été validé !

Vous pouvez maintenant passer à l'étape adhésion si vous le souhaitez

Adhérer

